

## mod. P0 C “Parere nell’ambito del procedimento edilizio”

APPORRE MARCA DA BOLLO	 Al Comune di <b>MONTEROTONDO</b> Dip. Governo del Territorio Servizio Programmazione Territoriale e Pianificazione Urbanistica	PROT. N.....  DEL.....	P.E.  .....
<b>COMUNICAZIONE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E OPERE MINORI DI CUI                  ALL’ALLEGATO “A” DEL D.P.R. N. 31/2017                  NON SOGGETTA A PARERE DELLA SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGICA,                  BAP PER L’AREA METROPOLITANA DI ROMA</b>			

(Compilare obbligatoriamente tutti i campi della domanda)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (.....)  
 il...../...../..... e residente in..... (.....)  
 Via ..... n..... CAP..... Tel.....

in qualità di:     PROPRIETARIO -  AVENTE TITOLO                      del                       TERRENO -  EDIFICIO

ricadente nel territorio comunale di Monterotondo alla Via .....  
 censito al foglio catastale..... particelle.....

### CHIEDE

a Codesta Amministrazione, parere paesaggistico nell’ambito del procedimento edilizio preordinato al rilascio del titolo stesso, per la realizzazione del seguente intervento in area soggetta a vincolo paesaggistico, come specificato negli elaborati tecnici allegati e di seguito sintetizzato: (riportare breve descrizione delle opere)

.....

.....

.....

Dichiara pertanto: *(barrare con una X)*

**CASISTICA 1:** l’intervento riguarda opere minori non soggette ad autorizzazione paesaggistica ordinaria o semplificata ai sensi dell’allegato “A” del D.P.R. n. 31/2017, punto/i .....

A tal fine dichiara che l’immobile oggetto dei lavori ricade in area soggetta ai seguenti vincoli *(barrare con una X)*:

- Aree di notevole interesse pubblico: beni d’insieme - art. 134 co.1 lett. a) e art. 136 lett. c), d) D.Lgs 42/04;
- Costa dei laghi - art. 134 co.1 lett. b) e art. 142 co.1 lett. b) D.Lgs 42/04;
- Corsi delle acque pubbliche - art. 134 co.1 lett. b) e art. 142 co.1 lett. c) D.Lgs 42/04;
- Parchi e riserve naturali - art. 134 co.1 lett. b) e art. 142 co.1 lett. f) D.Lgs 42/04;
- Aree boscate - art. 134 co.1 lett. b) e art. 142 co.1 lett. g) D.Lgs 42/04;
- Aree gravate da usi civici - art. 134 co.1 lett. b) e art. 142 co.1 lett. h) D.Lgs 42/04;
- Via Salaria bene archeologico lineare - art. 134 co.1 lett. b) e art. 142 co.1 lett. m) D.Lgs 42/04;
- Beni archeologici lineari e puntuali tutelati dal PTPR - art. 134 co.1 lett. c) e art. 143 D.Lgs 42/04;
- Insediamenti urbani storici e territori contermini tutelati dal PTPR - art. 134,co.1,lett.c) e art.143D.Lgs 42/04;
- Altro: .....

**CASISTICA 2:** l’intervento riguarda opere di MANUTENZIONE ORDINARIA, di cui all’art. 3 comma 1 lett. a) del DPR 380/01, senza alterazione dello stato dei luoghi e dell’aspetto esteriore degli edifici ai sensi dell’art. 149 D.Lgs 42/04, nel rispetto dei materiali, delle sagome, delle forme e dei colori esistenti;

Comunica che gli elaborati tecnici allegati sono stati compilati e firmati dal seguente **tecnico progettista**:

Nominativo ....., iscritto all’albo/ordine .....,  
 della provincia di ..... n°....., con studio in.....,  
 Prov. ...., Via....., Tel.....  
 e-mail / pec .....

Il richiedente chiede che ogni comunicazione o notificazione degli atti amministrativi inerenti il procedimento venga inoltrata in formato digitale al tecnico progettista alla PEC indicata.

**Allega i seguenti documenti:**

<b>DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA:</b>			
1	<b>DIRITTI DI SEGRETERIA:</b> Attestato del versamento di euro 30,00 intestato al Comune		
2	<b>DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO</b> Documento di riconoscimento del richiedente Documento di riconoscimento del tecnico progettista Eventuale documento di riconoscimento dell'avente titolo delegante il richiedente		
3	<b>TITOLARITA'</b> Titolo attestante la proprietà o la disponibilità dell'immobile con autorizzazione e/o delega del proprietario		
4	<b>DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA</b> -almeno 2 fotogrammi- La ripresa fotografica deve permettere una vista di dettaglio dell'area di intervento e una vista panoramica del contesto. Gli scatti fotografici devono essere eseguiti da punti dai quali è possibile cogliere con completezza le fisionomie fondamentali del contesto paesaggistico. Le riprese fotografiche vanno corredate da brevi note esplicative e da una planimetria in cui siano indicati i punti di ripresa fotografica.		
5	<b>ELABORATO GRAFICO DI PROGETTO:</b> <i>(Obbligatorio per la casistica n.1, a discrezione del tecno per la casistica n.2)</i>  Stralcio tavola B del PTPR con legenda Stralcio tavola PRG con legenda Stralcio tavola eventuale PUA con tabella norme e legenda Stralcio estratto catastale Grafici ante e post-operam quotati: Planimetria lotto 1:200 (se occorre) Piante e sezioni 1:100 – 1:50 Prospetti a colori 1:100 – 1:50 Foto modellazione realistica rendering / fotoinserimento <i>(facoltativa ma preferibile)</i>  <i>N.B.:</i> Qualora il prospetto sia costituito da cornici, riquadri, marcapiano o similari per i quali si dovrà intervenire al fine di differenziarli cromaticamente dalla superficie di fondo, evidenziando i piani di profondità e l'articolazione tra superfici di fondo ed elementi aggettanti e/o decorativi, si richiede la presentazione di un elaborato grafico contenente i prospetti restituiti a colori.		
6	<b>DICHIARAZIONE ASSEVERATA DEL TECNICO</b> Dichiarazione asseverata del tecnico circa le lavorazioni eseguite nel rispetto dei Piani Urbanistici Attuativi e regolamenti comunali vigenti, nonché delle caratteristiche architettoniche, morfo-tipologiche, dei materiali e delle finiture esistenti del luogo;		
7	<b>DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DEL TECNICO:</b> <i>(Obbligatorio esclusivamente per la Casistica n.2)</i>  Dichiarazione asseverata del tecnico secondo il modello P6		
8	Altro: .....		

**Coordinate per il versamento:**

- Ufficio Economato – stanza n. 5, Il piano, Palazzo Comunale - p.zza Marconi 4
- Tesoreria Comunale: Banca Popolare del Lazio, via Salaria 219 (Scalo) - IBAN IT 95 E 05104 39491 CC0440000750
- Conto Corrente Postale n. 51737005 intestato al Comune di Monterotondo, Servizio Tesoreria

Data .....

Firma richiedente .....

Firma e timbro del tecnico progettista .....

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30/06/2003 N. 196 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI):

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso archivi cartacei e informatizzati della Regione Lazio, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza previste dal D. Lgs.196/2003. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dal D.Lgs 42/2004. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi, anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 19 del D. Lgs. 196/2003. L'interessato può sempre rivolgersi al Titolare o al Responsabile del trattamento dei dati dell'Ente, anche per il tramite di un incaricato, per esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.